

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
МБУДО «ДДТ»
Протокол № 1
от «29» августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
«Дом детского творчества»
города-курорта Железноводска Ставропольского края

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления платных образовательных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее — учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей» в действующей редакции, «Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом учреждения, утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 22 декабря 2015 г. № 1060.

1.2 Основные понятия, употребляемые при оказании платных образовательных и иных услуг:

- «потребитель» – физические лица, желающие получить муниципальную услугу за плату;
- «исполнитель» – учреждение, оказывающее платные образовательные услуги.

1.3 Оказание платных образовательных услуг в учреждении организуется для привлечения дополнительных источников финансирования в целях повышения эффективности и качества образовательного процесса и наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.4 Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг, исходя из имеющегося ресурсного обеспечения, спроса на платные услуги и иные факторы.

1.5 Учреждение вправе предоставлять платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

- имеет лицензию на соответствующий вид деятельности;
- уставом предусмотрена такая деятельность;
- разработан и утвержден образовательным учреждением перечень платных услуг, цены на платные образовательные услуги, положение о порядке

предоставления платных услуг образовательных, порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, согласованные с управлением образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края;

- оказание платных образовательных услуг не наносит ущерб или не ухудшает качество предоставления услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно населению.

1.6 Стоимость платных образовательных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

1.7 Учреждение обязано своевременно в доступном месте предоставлять гражданам необходимую и достоверную информацию о перечне платных образовательных услуг и их стоимости.

1.8 Учреждение оказывает платные образовательные услуги исключительно на добровольной основе.

1.9 Платные образовательные услуги оказываются основным персоналом учреждения. Но не исключено также привлечение сторонних работников на условиях совместительства или договоров гражданско-правового характера.

2. Перечень платных образовательных услуг и порядок заключения договоров.

2.1. В целях оказания платных образовательных услуг в образовательном учреждении должны быть разработаны и утверждены:

- перечень платных образовательных услуг;
 - положение о порядке предоставления платных образовательных услуг;
 - прейскурант платных образовательных услуг;
 - расчет цены на оказание платной образовательной услуги с учетом затрат на оплату труда, материальные запасы, накладных затрат;
 - разработана форма договора на оказание платной образовательной услуги;
 - перечень льготной категории потребителей;
- порядок предоставления льгот на оказание платных образовательных услуг отдельным категориям потребителей;
- положение по оплате труда работников образовательного учреждения, занятых оказанием платных образовательных услуг;
 - порядок расходования средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

2.2 Учреждение самостоятельно формирует и утверждает прейскурант оказываемых платных образовательных услуг и согласовывает с управлением образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (Приложение 1.)

2.3 Виды деятельности, приносящие доход:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- обучение дошкольников в группах раннего развития;
- подготовка детей к обучению в художественной школе;
- занятия по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные

образовательные учреждения.

2.4 Иные виды деятельности, не являющиеся основными и приносящие доход:

- организация и проведение учебно-методических мероприятий (семинаров, мастер-классов, тренингов и др.) как для обучающихся, так и для физических и юридических лиц;
- проведение спектаклей и тематических праздников для физических и юридических лиц;
- проведение и организация конкурсов регионального, краевого уровня и всероссийского уровня;
- организация выставочных мероприятий, культурно-познавательных циклов;
- реализация программных продуктов в печатном (электронном) виде;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных целей;
- оказание услуг по ксерокопированию, сканированию и ламинированию документов;
- сдача в аренду движимого и недвижимого имущества Бюджетного учреждения, в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

2.5 Образовательное учреждение обязано до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг предоставить для ознакомления потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, а также довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, включающую:

- наименование и место нахождения учреждения;
- наличие лицензии (в случае если услуга подлежит лицензированию), с указанием срока действия лицензии и органа ее выдавшего;
- режим работы учреждения;
- устав учреждения;
- перечень основных услуг и перечень платных образовательных услуг;
- условия предоставления и получения платных образовательных услуг;
- прейскуранты на платные образовательные услуги и порядок их оплаты;
- адрес и телефон учредителя учреждения;
- образец проекта договора;
- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей;
- сведения об органе по защите прав потребителей.

2.6 В целях оказания платных образовательных услуг образовательное учреждение обязано:

- создать условия для оказания платных образовательных услуг;
- обеспечить кадровый состав;
- издать приказ об организации в учреждении платных образовательных услуг, с определением: ответственных лиц, состава участников, организации работы по предоставлению платных образовательных услуг (расписание, график работы),

привлекаемого состава работников.

2.7 Платные образовательные услуги оказываются образовательным учреждением на основании заключенного с потребителем договора. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон договора и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование исполнителя;
- юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность общеобразовательной общеразвивающей программы;
- форма обучения;
- сроки освоения общеобразовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.8 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору отдельным категориям граждан, согласно Порядку снижения стоимости платных образовательных услуг, с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.9 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Порядок и условия оказания платных услуг.

3.1 Для оказания платных услуг учреждение создает необходимые условия:

- помещения, соответствующие нормам СанПиН 2.4.4.3172-14;
- программно-методическое и кадровое обеспечение;

-соответствие требованиям по безопасности здоровья потребителей;
-необходимое и достаточное материально-техническое оснащение.

3.2. Директор учреждения для организации платных услуг:

-издает приказ об организации платных услуг;
-приказом по учреждению назначает ответственного за организацию платных образовательных услуг и определяет круг его обязанностей;
-заключает договора (дополнительные соглашения) с педагогическими работниками;
- знакомит сотрудников с должностными инструкциями;
-заключает договора с заказчиками на оказание платных услуг.

3.3 Учреждение обязано обеспечить потребителю оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (частью общеобразовательной программы) и условиями договора.

3.4 Платные услуги в соответствии с Уставом учреждения не могут быть оказаны взамен или в рамках реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, финансируемых из средств бюджета города-курорта Железноводска в соответствии с муниципальным заданием.

3.5 Стоимость оказанной услуги в месяц является фиксированной согласно прейскуранту. Перерасчет стоимости занятия, пропущенного по болезни (отпуску), не производится. Оставшиеся в текущем месяце занятия на следующий месяц не переносятся, плата за них не возвращается, услуга считается оказанной.

3.6 Потребитель обязан вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 2.3, 2.4 не позднее 10 числа текущего месяца. Оплата не взимается с сохранение места в группе только в том случае, если обучающийся не посетил ни одного занятия в месяц по уважительной причине, при предоставлении родителями (законными представителями) заявление на сохранение места в группе на имя директора учреждения.

3.7 В случае несвоевременной оплаты за обучение администрация учреждения имеет право на прекращение занятий с обучающимся до полного погашения задолженности.

3.8 При длительных задержках потребителем оплаты за обучение (более 1 месяца) обучающийся исключается из числа обучающихся, пользующихся платными образовательными услугами и к дальнейшим занятиям не допускается.

3.9 В случае болезни педагога исполнитель должен предупредить потребителя, издать приказ и произвести перерасчет суммы оплаты за текущий месяц.

4. Порядок получения и расходования средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

4.1 Исполнитель самостоятельно устанавливает размер платы на оказываемые им платные услуги по согласованию с управлением образования

администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2 Доходы от предоставления платных образовательных услуг в учреждении поступают на лицевой счет, открытый в органах Федерального казначейства и подлежат отражению в полном объеме в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения по установленной форме.

4.3 Доходами от оказания платных образовательных услуг учреждение распоряжается самостоятельно, формируя расходы в следующем порядке:

- на оплату труда с начислениями работников основного персонала непосредственно оказывающих платные образовательные услуги;
- на затраты материальных запасов (приобретение ручек, карандашей, коврики, мячи и т. д.);
- на накладные расходы в том числе: на оплату труда с начислениями административно-управленческого персонала учреждения, профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных должностей; на коммунальные услуги, прочие общехозяйственные затраты (вывоз ТБО, противопожарные мероприятия, охрана, обеспечение санитарных норм и т.д.), амортизация имущества общехозяйственного назначения.

4.4 Оплата платных услуг производится безналичным путем на расчетный счет учреждения потребителем. Потребитель по требованию Исполнителя предоставляет документ, подтверждающий оплату.

4.5 Учет поступления и использования денежных средств от платных услуг ведется отдельно для каждого вида платной образовательной услуги МБУ «Учетный центр».

5. Методика формирования цен на платные образовательные услуги

5.1 Цена формируется на основе себестоимости оказания платной образовательной услуги, с учетом спроса на платную образовательную услугу, требований к качеству платной образовательной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом отраслевых и ведомственных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной образовательной услуги. Расчет цены на оказание платной образовательной услуги приводится по форме согласно Приложение №2.

5.2 Затраты образовательного учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом.

5.3 Для расчета затрат на оказание платной образовательной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого расчета.

5.4 Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной образовательной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения образования и все материальные ресурсы.

Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной

образовательной услуги на основе анализа фактических затрат образовательного учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной образовательной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной образовательной услуги.

$$Z_{\text{усл}} = \frac{\sum Z_{\text{учр}} \times T_{\text{усл}}}{\text{Фр.вр.}}$$

$Z_{\text{усл}}$ – затраты на оказание единицы платной образовательной услуги:

$\sum Z_{\text{учр}}$ – сумма всех затрат образовательного учреждения за период времени;

Фр.вр. – фонд рабочего времени основного персонала образовательного учреждения за тот же период времени;

$T_{\text{усл}}$ – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной образовательной услуги.

5.5 Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной образовательной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения образования и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной образовательной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{усл}}$ – затраты на оказание платной образовательной услуги;

$Z_{\text{оп}}$ – затраты на основной персонал, непосредственной принимающий участие в оказании платной образовательной услуги;

$Z_{\text{мз}}$ – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги;

$A_{\text{усл}}$ – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги;

$Z_{\text{н}}$ – накладные затраты, относимые на стоимость платной образовательной услуги.

5.6 Затраты на оплату труда включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала (в том числе резерв отпускных (в соответствии с НК РФ ст.324.1, кроме сотрудников привлеченных по гражданско-правовым договорам));
- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое на оказание платной образовательной услуги. Данный расчет производится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной образовательной услуги, и определяются по формуле:

$$Зоп = \sum OTч * Тусл, \text{ где}$$

Зоп – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

Тусл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда). Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующих в процессе оказания платной образовательной услуги приводится по форме согласно Приложение № 3

5.7 Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги, включают в себя расходы в зависимости от отраслевой специфики.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной образовательной услуги. Расчет затрат на материальные затраты приводится по форме согласно Приложению №3

5.8 Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги:

$$Зн = k_n * Зоп, \text{ где}$$

Зн – затраты на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда;

K_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения образования. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$K_n = \frac{Зауп + Зохн + Аохн}{\sum Зоп}, \text{ где}$$

Зауп – фактические затраты на оплату труда и начислений административно-управленческого персонала;

Зохн – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен;

Аохн – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

Зоп – фактические затраты на весь основной персонал учреждения образования за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Расчет накладных затрат, приводится по форме согласно Приложение №5

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;
- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда общеотраслевых должностей.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- коммунальные услуги;
- вывоз мусора;
- охрана, тревожная кнопка;
- противопожарная безопасность;
- затраты на текущий ремонт;
- затраты на содержание прилегающей территории;
- затраты на уборку помещений;
- санитарную обработку помещений;
- амортизации имущества общехозяйственного назначения (Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа).

6. Ответственность исполнителя и заказчика.

6.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (частью общеобразовательной программы), потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3 Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, потребитель вправе по своему выбору:

6.4.1 назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или)

закончить оказание платных образовательных услуг;

6.4.2 поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3 потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

6.4.4 расторгнуть договор.

6.5 Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

6.6.1 установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

6.6.2 просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

6.6.3 невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Контроль и ответственность за оказание платных услуг.

7.1 Ответственность за организацию и учет платных образовательных услуг, формирование цен, качество оказываемых услуг несет директор учреждения.

7.2 Контроль за организацией и качеством платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Учредитель в лице управления образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

7.3 За нарушение директором настоящего Положения Учредитель вправе приостановить или запретить оказание платных услуг.

8. Заключительные положения.

8.1 Учреждение оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, на основании решения педагогического совета.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования «Дом детского
творчества» города-курорта Железноводска
Ставропольского края

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник управления
образования администрации
города-курорта Железноводска
Ставропольского края

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО «ДДТ»

Приказ № _____
от «__» _____ 20__ г.

**ПРЕЙСКУРАНТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
НА _____ УЧ.ГОД**

№	Наименование услуги	Содержание	Количество учебных часов в неделю	Количество учебного часа в месяц	Стоимость 1-го учебного часа (руб.)	Общая стоимость услуги в месяц (руб.)

Приложение № 3
к Положению о порядке предоставления
платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования «Дом детского
творчества» города-курорта Железноводска
Ставропольского края

Расчет зарплаты на оплату труда персонала
по платной образовательной услуге «_____» _____ лет

За 1-но занятие, на 1-го ребенка

Должность	Должностной оклад в месяц (стака по штатному расписанию), вкл. начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин)	Норма времени на оказание платной образовательной услуги (мин.)	Резерв отпусковых	Затраты на плату труда персонала (руб.)
1	2	4	5		6
Основной персонал					
Воспитатель, Учитель	0,00	0,00			
Персонал принимающий участие в организации услуги					
Директор, Заведующая					
Старший воспитатель, Бухгалтер, Экономист					
ИТОГО Заработная плата					0

Расчет ФОТ основного персонала

Основной оклад	0,00
резерв отпусковых	
ИТОГО	0,00
Начисления на оплату труда (30,2%)	0,00
ВСЕГО	0,00
Время проведения кружка 30 мин	30
(1974/12*60)	0
=1776,4/12*60	0
Расчет оплаты труда (0,00 руб : 00 мин * 30 мин)	0,00р.

ВСЕГО **0**

Приложение № 4
к Положению о порядке предоставления
платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования «Дом детского
творчества» города-курорта Железноводска
Ставропольского края

Расчет материальных запасов
по платной образовательной услуге « _____ »
За 1-но занятие, на 1-го ребенка

	Наименование материальных запасов	Ед. измерения	Расход (в един измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (стр3*стр5)
	1	2	3	5	6
1	Бисер	шт.			
2	Простой карандаш	шт.			
3	Надувной жилет	шт.			
4	Прописи «Математика»	шт.			
5	Набор геометрических фигур	шт.			
6	Цветные карандаши	шт.			
7	и т.д.	шт.			
8		шт.			
	ИТОГО:				

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления
платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования «Дом детского
творчества» города-курорта Железноводска
Ставропольского края

Расчет цены на оказание платной образовательной услуги

« _____ »

	Наименование статей затрат	Сумма руб.
1	<i>Затраты на оплату труда основного персонала, включая начисления.</i>	
2	<i>Затраты на приобретение материальных запасов</i>	
3	<i>Накладные расходы</i>	
	ИТОГО затрат	
	<i>Цена на платную образовательную услугу</i>	

Приложение № 5
к Положению о порядке предоставления платных образовательных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества» города-курорта Железноводска Ставропольского края

**Расчет накладных затрат
по платной образовательной услуге «_____»**

За 1 месяц, на 1 ребенка

№ п/п	Наименование затрат	Сумма расходов руб. коп.
1	<i>Прогноз затрат административно-управленческого персонала</i>	<i>0,00</i>
1.1	Заработная плата	0,00
1.2	Начисления на заработную плату (30,2%)	0,00
2	<i>Прогноз затрат общехозяйственного назначения</i>	<i>0,00</i>
2.1	<i>Коммунальные расходы</i>	<i>0,00</i>
1.1.1	Водоснабжение	0,00
1.1.2	Отопление	0,00
1.1.3	Электроэнергия	0,00
2.2	<i>Прочие общехозяйственные затраты (по факту)</i>	<i>0,00</i>
2.2.1.	Вывоз мусора	0,00
	Охрана	0,00
	Противопожарные мероприятия	0,00
2.2.2	Обеспечение санитарных норм (Центр гигиены и эпидемиологии)	0,00
3	<i>Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения</i>	<i>0,00</i>
4	<i>Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала (преподаватели, воспитатели)</i>	<i>0,00</i>
4.1	Заработная плата	0,00
4.2	Начисления на заработную плату (30,2%)	0,00
5	<i>Коэффициент накладных затрат стр.5=(стр.1+стр.2+стр.3)/стр.4</i>	#ДЕЛ/0!
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	<i>0,00</i>
7	ИТОГО накладные расходы стр.7= (стр.5*стр.6)	#ДЕЛ/0!