

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Приказу № 01.1-11/3
от 10.01.2022 г.



СОГЛАСОВАНО

Председателем профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации
МБУДО «ДДТ»

В.Ф. Бамбуко

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 1
от «10» 01. 2022 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ДДТ»
Л.Г. Синьковская



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
в 2022 году.**

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – ДДТ).

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДДТ).

Ожидаемые результаты:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях	2 раза в год декабрь, июнь	Директор

• план по антикоррупционной деятельности.		
2.8. Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики педагогических работников»	постоянно	Зам. директора по УВР
2.9. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников ДДТ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Директор, ответственное лицо, члены комиссии
2.10. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Директор, ответственное лицо, комиссия
2.11. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДДТ в отношении коррупции	1 раз в год	Директор, ответственное лицо, воспитатели
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся ДДТ и их родителей (законных представителей)		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Методисты, ПДО, Пед-организаторы
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди обучающихся, общих и групповых родительских собраний).	Апрель	Методисты, ПДО, Пед-организаторы
3.3. Организация участия всех работников ДДТ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Директор, Ответственное лицо
3.4. Проведение занятий с обучающимися с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	ПДО
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДДТ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДДТ	Постоянно	Директор
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся ДДТ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДДТ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Методисты, ПДО
4.3. Обеспечение наличия в ДДТ уголка потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности ДДТ	Постоянно	Директор, ответственное лицо
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДДТ в соответствии с Федеральным законом для размещения на нем информации о деятельности ДДТ, правил приема	Постоянно	Директор

обучающихся, публичного доклада директора ДДТ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции		
4.5. Размещение на сайте ДДТ ежегодного публичного отчета директора о финансово-хозяйственной деятельности	январь	Директор, Зам. директора по АХЧ, ответственный за ведение сайта